



АДМИНИСТРАЦИЯ
КОТЕЛЬНИКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 04.03.2026 г. № 119

О внесении изменений и дополнений в постановление администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области от 24.09.2020 г. № 582 «О порядке определения объема и условия предоставления муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям Котельниковского муниципального района Волгоградской области субсидий на иные цели»

В соответствии с Федеральным законом от 24.06.2025 г. № 158-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 28.11.2025 г. № 431-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации, приостановлении действия отдельных положений законодательных актов Российской Федерации и об установлении особенностей исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в 2026 году» администрация Котельниковского муниципального района Волгоградской области постановляет:

1. Внести в Порядок определения объема и условия предоставления муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям Котельниковского муниципального района Волгоградской области субсидий на иные цели, утвержденный постановлением администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области от 24.09.2020 г. № 582, следующие изменения и дополнения:

1) пункт 1.2. изложить в следующей редакции:

«1.2. Субсидия предоставляется из бюджета Котельниковского муниципального района Волгоградской области (далее - районный бюджет) муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям Котельниковского муниципального района Волгоградской области (далее - учреждения).

1.2.1. Целями предоставления субсидии в рамках настоящего Порядка являются расходы учреждения, не включаемые в состав нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), связанные с:

1) реализацией положений нормативных правовых актов Российской Федерации, предусматривающих:

осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке и

мобилизации, гражданской обороне, предотвращению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, предотвращению эпидемий (пандемий), предупреждению терроризма и ликвидации последствий проявлений терроризма;

реализацию мероприятий по охране здоровья граждан;

2) погашением кредиторской задолженности за предыдущие отчетные периоды;

3) исполнением судебных актов по обязательствам учреждения в рамках осуществления им основных видов деятельности, не связанных с оказанием платных услуг;

4) приобретением особо ценного движимого имущества, за исключением основных средств, приобретаемых ежегодно и непосредственно используемых при оказании муниципальных услуг (выполнении работ);

5) выполнением работ по капитальному (текущему) ремонту объектов недвижимого имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления, находящихся в безвозмездном пользовании, аренде;

6) выполнением работ по ремонту особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления или приобретенного за счет средств, выделенных учреждению на приобретение такого имущества, находящихся в безвозмездном пользовании, аренде;

7) возмещением ущерба в случае чрезвычайной ситуации;

8) реализацией персонифицированного финансирования дополнительного образования;

9) подготовкой проектной документации для обеспечения реконструкции объекта капитального строительства, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления, его частей, выполнения инженерных изысканий, необходимых для подготовки такой проектной документации, проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий;

10) осуществлением расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается недвижимое имущество, в том числе земельные участки, и особо ценное движимое имущество, закрепленное за учреждением на праве оперативного управления или постоянного (бессрочного) пользования (далее - имущество учреждения, признаваемое объектом налогообложения);

11) с реализацией иных мероприятий в рамках осуществления учреждением деятельности, предусмотренной уставом, источником финансового обеспечения которых не является субсидия на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.»;

2) в пункте 2.1.:

в подпункте 2 слова «в пункте 1.2.» заменить словами «в подпункте 1.2.1. пункта 1.2.»;

дополнить подпунктом 6.1. следующего содержания:

«6.1.) сведения об имуществе учреждения, признаваемом объектом

налогообложения, в случае если целью предоставления субсидии является осуществление расходов на уплату налогов;»;

3) в пункте 2.2.:

в подпункте 2 слова «, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам» исключить;

дополнить абзацем 4 следующего содержания:

«Требования, установленные настоящим пунктом, не применяются при предоставлении субсидий на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения; предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации; предупреждение терроризма и ликвидацию последствий проявлений терроризма; погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, требованиям налоговых органов; осуществление расходов на уплату налогов; в иных случаях, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации.»;

4) в пункте 2.3. слова «пунктами 1.2. и 2.1.» заменить словами «подпунктом 1.2.1. пункта 1.2. и пунктом 2.1.»;

5) в подпункте 4 пункта 2.4. слова «пунктом 1.2.» заменить словами «подпунктом 1.2.1. пункта 1.2.»;

6) в абзаце 4 пункта 2.6. слова «пунктом 1.2.» заменить словами «подпунктом 1.2.1. пункта 1.2.»;

7) пункт 2.7. изложить в следующей редакции:

«2.7. Размер субсидии, предоставляемой учреждению на цели, указанные в подпункте 1.2.1. пункта 1.2 настоящего Порядка, определяется финансовым органом муниципального района:

на финансовое обеспечение расходов, указанных в подпунктах 1, 4, 7, 8 и 11 подпункта 1.2.1. пункта 1.2. настоящего Порядка, в размере, указанном в расчете-обосновании суммы субсидии, формируемом с учетом требований, установленных нормативными правовыми актами, техническими регламентами, стандартами, сводами правил, порядками, договорами (соглашениями), регламентирующими цели и реализацию соответствующих мероприятий, но не более объема лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, доведенных местной администрации;

на финансовое обеспечение расходов, указанных в подпункте 2 подпункта 1.2.1. пункта 1.2. настоящего Порядка, на основании обоснования возникновения кредиторской задолженности, подтвержденной данными годовой бухгалтерской задолженности по состоянию на 01 января текущего финансового года в размере объема кредиторской задолженности;

на финансовое обеспечение расходов, указанных в подпункте

3 подпункта 1.2.1. пункта 1.2. настоящего Порядка, на основании обоснования расходов, обусловленных исполнением судебных актов (с приложением вступивших в законную силу судебных актов) - в размере потребности на исполнение судебных актов;

на финансовое обеспечение расходов, указанных в подпунктах 5, 6 и 9 подпункта 1.2.1. пункта 1.2. настоящего Порядка, в размере, указанном в расчете-обосновании суммы субсидии и прилагаемых к нему предварительных сметах расходов или локальных сметных расчетах, но не более объема лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий, доведенных местной администрации;

на финансовое обеспечение расходов, указанных в подпункте 10 подпункта 1.2.1. пункта 1.2. настоящего Порядка, в размере, указанном в расчете-обосновании суммы субсидии и прилагаемых к нему сведений об имуществе учреждения, признаваемом объектом налогообложения. В расчете-обосновании также указывается планируемый объем выплат на уплату налогов в отношении имущества учреждения, признаваемого объектом налогообложения, в соответствующем финансовом году с учетом сроков уплаты налогов в соответствии с требованиями законодательства о налогах и сборах. При расчете размера субсидии не учитывается имущество, сданное учреждением в аренду или переданное в безвозмездное пользование.»;

8) пункт 2.9. изложить в следующей редакции:

«2.9. Результатами предоставления субсидии и показателями, необходимыми для достижения результатов предоставления субсидии, являются:

для целей, предусмотренных подпунктом 1 подпункта 1.2.1. пункта 1.2. настоящего Порядка, - проведенные мероприятия по мобилизационной подготовке, мобилизации и гражданской обороне, по предотвращению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, по борьбе с эпидемиями (пандемиями), по предупреждению терроризма и ликвидации последствий проявлений терроризма, по охране здоровья граждан. Показателем, необходимым для достижения результатов предоставления субсидии, являются документы, подтверждающие реализацию мероприятий по мобилизационной подготовке, мобилизации и гражданской обороне, по предотвращению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, по борьбе с эпидемиями (пандемиями), по предупреждению терроризма и ликвидации последствий проявлений терроризма, по охране здоровья граждан, в объеме предоставленной на эти цели субсидии;

для целей, предусмотренных подпунктом 2 подпункта 1.2.1. пункта 1.2. настоящего Порядка, - снижение размера кредиторской задолженности за предыдущие отчетные периоды. Показателем, необходимым для достижения результатов предоставления субсидии, является погашенная кредиторская задолженность за предыдущие отчетные периоды в объеме предоставленной на эти цели субсидии;

для целей, предусмотренных подпунктом 3 подпункта 1.2.1. пункта 1.2. настоящего Порядка, - отсутствие неисполненных судебных актов

учреждения в рамках осуществления им основных видов деятельности, не связанных с оказанием платных услуг. Показателями, необходимыми для достижения результатов предоставления субсидии, являются исполненные учреждением судебные акты в рамках осуществления ими основных видов деятельности, не связанной с оказанием платных услуг, в объеме предоставленной на эти цели субсидии;

для целей, предусмотренных подпунктами 4 – 6 подпункта 1.2.1. пункта 1.2. настоящего Порядка, - улучшение состояния материально-технической базы учреждения, восстановление утраченных первоначальных технических характеристик объекта недвижимого имущества (капитальный ремонт) и предотвращение износа его конструкций (текущий ремонт). Показателями, необходимыми для достижения результатов предоставления субсидии, являются документы, подтверждающие исполнение обязательств по заключенным договорам (контрактам) на приобретение особо ценного движимого имущества, за исключением основных средств, приобретаемых ежегодно и непосредственно используемых при оказании муниципальных услуг (выполнении работ), выполнение работ по ремонту особо ценного движимого имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления или приобретенного за счет средств, выделенных учреждению на приобретение такого имущества, находящегося в безвозмездном пользовании, аренде, выполнение работ по капитальному (текущему) ремонту объектов недвижимого имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления, находящегося в безвозмездном пользовании, аренде, в объеме предоставленной на эти цели субсидии;

для целей, предусмотренных подпунктом 7 подпункта 1.2.1. пункта 1.2. настоящего Порядка, - снижение размера ущерба, подлежащего возмещению в случае чрезвычайной ситуации. Показателем, необходимым для достижения результатов предоставления субсидии, является возмещенный ущерб, подлежащий возмещению в случае чрезвычайной ситуации, в объеме предоставленной на эти цели субсидии;

для целей, предусмотренных подпунктом 8 подпункта 1.2.1. пункта 1.2. настоящего Порядка, - достижение результатов, предусмотренных Положением о персонифицированном дополнительном образовании в Котельниковском муниципальном районе Волгоградской области, утвержденным постановлением администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области от 03.11.2023 г. № 797, не включаемых в муниципальное задание: количество детей, которым предоставлен сертификат дополнительного образования. Показателем, необходимым для достижения результатов предоставления субсидии, являются документы, подтверждающие исполнение обязательств по заключенным договорам (контрактам) на оказание услуг по дополнительному образованию детей в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования, в объеме предоставленной на эти цели субсидии;

для целей, предусмотренных подпунктом 9 подпункта 1.2.1. пункта 1.2.

настоящего Порядка, - количество объектов, в отношении которых выполнены работы по подготовке проектной документации и выполнению инженерных изысканий. Показателями, необходимыми для достижения результатов предоставления субсидии, являются документы, подтверждающие исполнение обязательств по заключенным договорам (контрактам) на подготовку проектной документации для обеспечения реконструкции объекта капитального строительства, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления, его частей, выполнения инженерных изысканий, необходимых для подготовки такой проектной документации, проведения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий;

для целей, предусмотренных подпунктом 10 подпункта 1.2.1. пункта 1.2. настоящего Порядка, - объем исполненных обязательств по уплате налогов. Показателями, необходимыми для достижения результатов предоставления субсидии, является отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов за имущество учреждения, признаваемое объектом налогообложения;

для целей, предусмотренных подпунктом 11 подпункта 1.2.1. пункта 1.2. настоящего Порядка, - реализованные мероприятия в рамках уставной деятельности. Показателем, необходимым для достижения результатов предоставления субсидии, являются документы, подтверждающие реализацию мероприятий в рамках уставной деятельности, в объеме предоставленной на эти цели субсидии.

Достижение значений результатов предоставления субсидии обеспечивается в соответствии с планом мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии, который устанавливается в соглашении.».

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Подпункт 10 подпункта 1.2.1. пункта 1.2., подпункт 6.1. пункта 2.1., абзац 6 пункта 2.7., абзац 9 пункта 2.9. Порядка определения объема и условия предоставления муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям Котельниковского муниципального района Волгоградской области субсидий на иные цели (в редакции настоящего постановления) применяются при предоставлении субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям Котельниковского муниципального района Волгоградской области в 2027 году.

Глава Котельниковского
муниципального района
Волгоградской области

С.Ф. Тыщенко



АДМИНИСТРАЦИЯ
КОТЕЛЬНИКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 04.03.2026 г. № 120

О внесении изменений в постановление администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области от 06.12.2017 г. № 761 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Котельниковского муниципального района Волгоградской области и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»

В соответствии с Федеральным законом от 24.06.2025 г. № 158-ФЗ «О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 28.11.2025 г. № 431-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации, приостановлении действия отдельных положений законодательных актов Российской Федерации и об установлении особенностей исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в 2026 году» администрация Котельниковского муниципального района Волгоградской области постановляет:

1. Внести в Положение о порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями Котельниковского муниципального района Волгоградской области и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденное постановлением администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области от 06.12.2017 г. № 761, следующие изменения:

1) в пункте 2.12. слова «(далее именуется - имущество учреждения), затрат на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается имущество учреждения» исключить;

2) в пункте 2.13.:

в абзаце 2 слова «+Z» исключить;

абзац 8 признать утратившим силу;

3) подпункт «а)» пункта 2.19. изложить в следующей редакции:

«а) затраты на оплату труда работников, непосредственно связанных с оказанием муниципальной услуги, и страховые взносы, объектом обложения которых признаются указанные выплаты лицам, подлежащим обязательному социальному страхованию в соответствии с федеральными законами о конкретных видах обязательного социального страхования (далее - обязательные страховые взносы);»;

4) подпункт «ж)» пункта 2.20. изложить в следующей редакции:

«ж) затраты на оплату труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании муниципальной услуги, и обязательные страховые взносы указанных работников;»;

5) в абзаце 1 пункта 2.25. слова «на оплату труда с начислениями на выплаты по оплате труда» заменить словами «на оплату труда с обязательными страховыми взносами»;

6) в пункте 2.29.:

подпункт «а)» изложить в следующей редакции:

«а) затраты на оплату труда работников, непосредственно связанных с выполнением работы, и обязательные страховые взносы указанных работников;»;

подпункт «л)» изложить в следующей редакции:

«л) затраты на оплату труда работников, которые не принимают непосредственного участия в выполнении работы, и обязательные страховые взносы указанных работников;»;

7) пункт 2.33. признать утратившим силу;

8) пункт 2.35. изложить в следующей редакции:

«2.35. В случае если муниципальное учреждение в рамках установленного муниципального задания оказывает муниципальные услуги (выполняет работы) для физических и юридических лиц с взиманием платы в случаях, предусмотренных федеральными законами, объем финансового обеспечения выполнения муниципального задания, рассчитанный на основе нормативных затрат, подлежит уменьшению на объем доходов от указанной платной деятельности исходя из объема муниципальной услуги (работы), за оказание (выполнение) которой предусмотрено взимание платы, и размера платы (цены, тарифа), установленного в муниципальном задании, местной администрацией, с учетом положений, установленных федеральными законами.».

2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление применяется при расчете объема финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Котельниковского муниципального района Волгоградской области начиная с муниципального задания на 2027 год и на плановый период 2028 и 2029 годов.

Глава Котельниковского
муниципального района
Волгоградской области

С.Ф. Тыщенко



АДМИНИСТРАЦИЯ
КОТЕЛЬНИКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 04.03.2026 г. № 121

О политике обработки персональных данных в обществе с ограниченной
ответственностью «Колхозный рынок»

В соответствии с Федеральным законом от 08.02.1998 г. № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью», Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 20.03.2025 г. № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Уставом Котельниковского муниципального района Волгоградской области, решением Котельниковского районного Совета народных депутатов Волгоградской области от 26.06.2017 г. № 43/312 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Котельниковского муниципального района Волгоградской области», постановлением администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области от 04.06.2024 г. № 385 «О порядке осуществления от имени Котельниковского муниципального района Волгоградской области полномочий высшего органа управления общества с ограниченной ответственностью в случае, если в муниципальной собственности Котельниковского муниципального района Волгоградской области находится не закрепленная за муниципальным унитарным предприятием, муниципальным учреждением доля в уставном капитале общества с ограниченной ответственностью, составляющая 100 процентов его уставного капитала» администрация Котельниковского муниципального района Волгоградской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемую Политику обработки персональных данных в обществе с ограниченной ответственностью «Колхозный рынок».

2. Обществу с ограниченной ответственностью «Колхозный рынок» обеспечить неограниченный доступ к настоящему постановлению.

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и подлежит размещению на официальном сайте администрации Котельниковского муниципального района Волгоградской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Котельниковского
муниципального района
Волгоградской области

С.Ф. Тыщенко

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации
Котельниковского муниципального
района Волгоградской области

от 04.03.2026 г. № 121

ПОЛИТИКА

обработки персональных данных в обществе с ограниченной ответственностью
«Колхозный рынок»

1. Общие положения

1.1. Политика обработки персональных данных в обществе с ограниченной ответственностью «Колхозный рынок» (далее - Политика) является документом, определяющим политику в обществе с ограниченной ответственностью «Колхозный рынок» (далее - Оператор) в отношении обработки персональных данных.

Во исполнение настоящей Политики Оператор принимает локальные нормативные акты.

1.2. Политика разработана в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - Закон о персональных данных) и другими нормативно-правовыми актами в целях обеспечения защиты прав и свобод Субъектов персональных данных при обработке Оператором их персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.3. В Политике используются термины и определения в соответствии с их значениями, закрепленными в Законе о персональных данных.

1.4. Обработка персональных данных включает в себя сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, то есть любой информации, относящейся прямо или косвенно к определенному или определяемому физическому лицу (Субъекту персональных данных).

1.5. Права и обязанности Субъекта персональных данных.

1.5.1. Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

- подтверждение факта обработки персональных данных Оператором;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- цели и применяемые Оператором способы обработки персональных данных;

наименование и место нахождения Оператора, сведения о лицах (за исключением работников Оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с Оператором или на основании федерального закона;

обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему Субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;

сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;

порядок осуществления Субъектом персональных данных прав, предусмотренных Законом о персональных данных;

наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;

информацию о способах исполнения Оператором обязанностей, установленных статьей 18.1. Закона о персональных данных;

иные сведения, предусмотренные Законом о персональных данных или другими федеральными законами.

Указанные сведения должны быть предоставлены Субъекту персональных данных Оператором в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим Субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

1.5.2. Субъект персональных данных вправе требовать от Оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если они являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

1.5.3. Право Субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с федеральными законами, в том числе в случаях, указанных в части 8 статьи 14 Закона о персональных данных.

1.5.4. Если Субъект персональных данных считает, что Оператор осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований Закона о персональных данных или иным образом нарушает его права и свободы, то он вправе обжаловать действия или бездействие Оператора в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке.

Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

1.5.5. Субъект персональных данных также обладает иными правами, предусмотренными Законом о персональных данных и иными нормативно-правовыми актами.

1.5.6. Субъекты персональных данных обязаны исполнять обязанности, предусмотренные Законом о персональных данных и иными нормативно-правовыми актами.

1.6. Права Оператора.

1.6.1. Оператор вправе:

самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, если иное не предусмотрено этим законом или другими федеральными законами;

в порядке, установленном частью 3 статьи 6 Закона о персональных данных, поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия Субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, не обязано получать согласие Субъекта персональных данных на такую обработку;

в случае отзыва Субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных продолжить такую обработку без согласия Субъекта при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Закона о персональных данных.

1.6.2. Оператор обладает иными правами, предусмотренными Законом о персональных данных и иными нормативно-правовыми актами.

1.7. Обязанности Оператора.

1.7.1. При сборе персональных данных Оператор обязан:

предоставить Субъекту персональных данных по его просьбе информацию, предусмотренную частью 7 статьи 14 Закона о персональных данных;

разъяснить Субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставить его персональные данные и (или) дать согласие на их обработку, если в соответствии с федеральным законом предоставление персональных данных и (или) получение Оператором согласия на их обработку являются обязательными;

до начала обработки персональных данных, полученных не от Субъекта персональных данных, предоставить последнему следующую информацию: наименование либо фамилия, имя, отчество и адрес Оператора или его представителя; цель обработки персональных данных и ее правовое основание; перечень персональных данных; предполагаемые пользователи персональных данных; установленные Законом о персональных данных права Субъекта персональных данных; источник получения персональных данных. Оператор освобождается от обязанности предоставить Субъекту персональных данных указанные сведения в случаях, предусмотренных частью 4 статьи 18 Закона о персональных данных;

обеспечить запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, за исключением случаев, указанных в пунктах 2, 3, 4, 8 части 1 статьи 6 Закона о персональных данных.

1.7.2. Оператор обязан принимать меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Политикой, Законом

о персональных данных и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами.

1.7.3. Оператор обязан ознакомить своих работников, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с Политикой и локальными актами по вопросам обработки персональных данных.

1.7.4. Оператор обязан также исполнять иные обязанности, предусмотренные Законом о персональных данных и иными нормативно-правовыми актами.

2. Цели обработки персональных данных

2.1. Обработка персональных данных, в том числе их сбор, осуществляется Оператором в целях:

осуществления трудовых и иных непосредственно связанных с трудовыми отношений Оператора с его работниками и соискателями, в том числе ведения кадрового и бухгалтерского учета, содействия в трудоустройстве (подбор персонала), соблюдения трудового законодательства;

заполнения и передачи в уполномоченные органы требуемых форм отчетности, соблюдения налогового законодательства;

осуществления хозяйственной деятельности Оператора, в том числе заключения, исполнения и прекращения договоров с контрагентами Оператора.

3. Правовые основания обработки персональных данных

3.1. Правовым основанием обработки персональных данных является совокупность правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми Оператор осуществляет такую обработку. К ним относятся:

Конституция Российской Федерации;

Гражданский кодекс Российской Федерации;

Трудовой кодекс Российской Федерации;

Налоговый кодекс Российской Федерации;

Федеральный закон от 06.12.2011 г. № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;

Федеральный закон от 15.12.2001 г. № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 08.02.1998 г. № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью»;

иные федеральные законы и принятые на их основе нормативные правовые акты, регулирующие отношения, связанные с деятельностью Оператора;

устав Оператора;

договоры, заключаемые между Оператором и Субъектами персональных данных;

согласие Субъекта персональных данных на обработку его персональных данных (в случаях, прямо не предусмотренных законодательством Российской Федерации, но соответствующих полномочиям Оператора).

4. Объем и категории обрабатываемых персональных данных. Категории субъектов персональных данных

4.1. К Субъектам персональных данных, на которых распространяется действие настоящей Политики, относятся работники Оператора, их родственники (члены их семей), соискатели (кандидаты для приема на работу к Оператору), бывшие работники Оператора, клиенты и контрагенты Оператора (физические лица) и представители клиентов и контрагентов Оператора (юридических лиц).

4.2. Состав (объем) персональных данных по категориям Субъектов персональных данных.

4.2.1. К персональным данным работников, включая бывших работников, обрабатываемым Оператором в целях осуществления трудовых и иных непосредственно связанных с трудовыми отношений, в том числе ведения кадрового и бухгалтерского учета и соблюдения законодательства, относятся:

фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, пол, сведения о гражданстве;

место постоянной и временной регистрации, место фактического проживания;

вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, дата выдачи, наименование выдавшего его органа;

ИНН;

номер СНИЛС;

сведения о семейном положении, составе семьи, реквизиты свидетельства о регистрации брака, свидетельства о рождении ребенка;

реквизиты полиса ОМС;

сведения о трудовой деятельности;

сведения о воинской обязанности, реквизиты военного билета;

сведения об образовании, включая реквизиты документов об образовании;

номер телефона, адрес электронной почты;

специальные категории персональных данных, а именно сведения о состоянии здоровья;

биометрические персональные данные, а именно фотографическое изображение Субъекта персональных данных.

4.2.2. К персональным данным соискателя, обрабатываемым Оператором в целях содействия в трудоустройстве (подбор персонала) и соблюдения законодательства, относятся:

фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, пол, сведения о гражданстве;

место постоянной и временной регистрации, место фактического проживания;

вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, дата выдачи, наименование выдавшего его органа;

сведения о трудовой деятельности;

сведения об образовании, включая реквизиты документов об образовании;

номер телефона, адрес электронной почты;

специальные категории персональных данных, а именно сведения о состоянии здоровья;

биометрические персональные данные, а именно фотографическое изображение Субъекта персональных данных.

4.2.3. К персональным данным родственников работников (членов их семей), обрабатываемым Оператором в целях осуществления трудовых и иных непосредственно связанных с трудовыми отношений Оператора с его работниками, в том числе ведения кадрового и бухгалтерского учета и соблюдения законодательства, относятся:

фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, пол, сведения о гражданстве;

место постоянной и временной регистрации, место фактического проживания;

реквизиты свидетельства о браке (для супруги/супруга), свидетельства о рождении (для ребенка);

номер телефона.

4.2.4. К персональным данным клиентов и контрагентов Оператора (физических лиц) и представителей клиентов и контрагентов Оператора (физических и юридических лиц), обрабатываемым Оператором в целях осуществления его хозяйственной деятельности, в том числе заключения, исполнения и прекращения договоров с его контрагентами, а также соблюдения законодательства, относятся:

фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, пол, сведения о гражданстве;

место постоянной и временной регистрации, место фактического проживания;

вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, дата выдачи, наименование выдавшего его органа;

ИНН;

реквизиты документа, удостоверяющего полномочия действовать от имени клиента или контрагента Оператора (для представителей клиентов и контрагентов Оператора (физических и юридических лиц));

номер телефона, адрес электронной почты;

специальные категории персональных данных клиентов и контрагентов Оператора (физических лиц), а именно сведения о состоянии здоровья;

биометрические персональные данные клиентов и контрагентов Оператора (физических лиц), а именно фотографическое изображение.

4.3. Обработка персональных данных должна осуществляться с соблюдением следующих принципов:

персональные данные должны обрабатываться на законной и справедливой основе;

обработка должна ограничиваться достижением конкретных, заранее определенных и законных целей, которым должны соответствовать содержание и объем обрабатываемых персональных данных. Обрабатывать можно только персональные данные, которые отвечают целям обработки;

при обработке должны быть обеспечены точность персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки. Оператор должен принимать необходимые меры по удалению или уточнению неполных или неточных данных либо обеспечивать принятие таких мер;

хранить персональные данные нужно в форме, позволяющей определить Субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок их хранения не установлен федеральным законом или договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является Субъект персональных данных. Обрабатываемые персональные данные нужно уничтожить или обезличить по достижении целей обработки или если утрачена необходимость в достижении этих целей, при условии, что иное не предусмотрено федеральным законом.

4.4. Не допускается:

обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных;

объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;

избыточность обрабатываемых персональных данных по отношению к заявленным целям их обработки.

4.5. Обработка персональных данных осуществляется с согласия Субъекта персональных данных за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

Субъект персональных данных принимает решение о предоставлении его персональных данных и дает согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе. Согласие на обработку персональных данных должно быть конкретным, предметным, информированным, сознательным и однозначным. Такое согласие может быть дано в любой позволяющей подтвердить факт его получения форме, если иное не установлено федеральным законом.

Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано Субъектом персональных данных.

В случаях, предусмотренных федеральным законом, обработка персональных данных осуществляется только с согласия, предоставленного в письменной форме Субъектом персональных данных.

Специальные категории персональных данных и биометрические персональные данные обрабатываются с письменного согласия Субъекта персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных Законом о персональных данных.

4.6. Персональные данные обрабатываются с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации.

4.7. Персональные данные Субъектов персональных данных размещаются Оператором в следующих информационных системах:

информационная система персональных данных работников Оператора;

информационная система персональных данных лиц, не являющихся работниками Оператора, но персональные данные которых Оператор должен обрабатывать в соответствии с трудовым законодательством;

информационная система персональных данных клиентов и контрагентов Оператора (физических лиц) и представителей клиентов и контрагентов Оператора (физических и юридических лиц).

4.8. Оператор осуществляет следующие действия с персональными данными: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

4.9. Оператор осуществляет передачу персональных данных третьим лицам с письменного согласия Субъекта персональных данных, за исключением случаев, установленных законодательством, когда такое согласие не требуется. Оператор вправе передавать персональные данные органам дознания и следствия, иным уполномоченным органам по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

Оператор не осуществляет трансграничную передачу персональных данных.

4.10. Оператор осуществляет распространение персональных данных, разрешенных Субъектом персональных данных для распространения, то есть производит действия, направленные на их раскрытие неопределенному кругу лиц, с соблюдением запретов и условий, установленных статьей 10.1. Закона о персональных данных. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных Субъектом персональных данных для распространения, оформляется отдельно от иных согласий такого Субъекта на обработку его персональных данных.

4.11. При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся за пределами территории Российской Федерации, не допускаются, за исключением случаев, указанных в пунктах 2, 3, 4, 8 части 1 статьи 6 Закона о персональных данных.

4.12. Хранение персональных данных.

Персональные данные хранятся в течение срока, установленного законодательством Российской Федерации. Персональные данные, для которых не установлен такой срок, хранятся в течение пяти лет.

Персональные данные при их обработке, осуществляемой без использования средств автоматизации, должны обособляться от иной информации, в частности путем фиксации их на отдельных материальных носителях персональных данных, в специальных разделах или на полях форм (бланков).

При фиксации персональных данных на материальных носителях не допускается фиксация на одном материальном носителе персональных данных, цели обработки которых заведомо не совместимы.

В целях обработки различных категорий персональных данных для каждой категории используется отдельный материальный носитель.

Оператор обеспечивает раздельное хранение персональных данных (материальных носителей), обработка которых осуществляется в различных целях.

При хранении материальных носителей установлены меры, обеспечивающие сохранность персональных данных и исключающие несанкционированный доступ к ним, а именно допуск в помещения для хранения материальных носителей с персональными данными только тех лиц, которые входят в перечень лиц, имеющих доступ к персональным данным в целях выполнения ими их трудовых (служебных) обязанностей.

4.13. Соблюдение конфиденциальности и меры по защите персональных данных.

4.13.1. Оператор, получивший доступ к персональным данным, не раскрывает третьим лицам и не распространяет персональные данные без согласия Субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

4.13.2. При обработке персональных данных для их защиты от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий Оператор принимает необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивает их принятие, а именно:

- определение угрозы безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных (далее - информационная система);

- применение организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных, исполнение которых обеспечивает установленные Правительством Российской Федерации уровни защищенности персональных данных;

- применение средств защиты информации, прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия;

- применение для уничтожения персональных данных средств защиты информации (в составе которых реализована функция уничтожения информации), прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия;

- проведение оценки эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы;

- ведение учета машинных носителей персональных данных;

- обеспечение обнаружения фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятие мер, в том числе по обнаружению, предупреждению и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные системы и по реагированию на компьютерные инциденты в них;

- обеспечение восстановления персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

установление правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе, а также обеспечение регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе; осуществление контроля за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровнем защищенности информационных систем.

4.13.3. При обработке персональных данных в информационных системах Оператор соблюдает требования, установленные постановлением Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 г. № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных» и приказом ФСТЭК России от 18.02.2013 г. № 21 «Об утверждении Состав и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».

4.13.4. При обработке персональных данных без использования средств автоматизации Оператор соблюдает требования, установленные Положением об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2008 г. № 687.

5. Актуализация (уточнение), удаление и уничтожение персональных данных.

Ответы на запросы субъектов на доступ к персональным данным

5.1. Актуализация (уточнение) персональных данных.

5.1.1. В случае подтверждения факта неточности персональных данных Оператор на основании сведений, представленных Субъектом персональных данных или его представителем либо уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, или иных необходимых документов обязан уточнить персональные данные либо обеспечить их уточнение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снять блокирование персональных данных.

5.2. Блокирование персональных данных.

5.2.1. Оператор должен осуществить блокирование персональных данных или обеспечить их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) в следующих случаях и в следующие сроки:

если выявлена неправомерная обработка персональных данных при обращении Субъекта персональных данных или его представителя либо по запросу Субъекта персональных данных или его представителя либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных - с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки;

если выявлены неточные персональные данные при обращении Субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по

запросу уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных - с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы Субъекта персональных данных или третьих лиц;

если отсутствует возможность уничтожения персональных данных в течение срока, указанного в частях 3 - 5.1. статьи 21 Закона о персональных данных, - до момента уничтожения.

5.3. Оператор должен также прекратить обработку персональных данных или обеспечить прекращение такой обработки лицом, действующим по поручению Оператора, в следующих случаях:

если устранены причины, вследствие которых осуществлялась обработка специальных категорий персональных данных в случаях, предусмотренных частями 2 и 3 статьи 10 Закона о персональных данных, при условии, что иное не установлено федеральным законом;

если выявлена неправомерная обработка персональных данных, осуществляемая Оператором или лицом, действующим по поручению Оператора, - в срок не более трех рабочих дней с даты этого выявления;

если достигнуты цели обработки персональных данных;

если Субъект персональных данных отозвал согласие на обработку его персональных данных;

если Субъект персональных данных обратился к Оператору с требованием о прекращении обработки - в срок не более десяти рабочих дней с даты получения соответствующего требования. Этот срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней, если Оператор направит Субъекту персональных данных мотивированное уведомление с указанием причин продления срока.

5.4. Уничтожение персональных данных.

5.4.1. Оператор должен уничтожить персональные данные, в частности, в следующих случаях и в следующие сроки:

если достигнуты цели обработки персональных данных либо утрачена необходимость их достижения - в срок не более тридцати дней с даты достижения указанных целей, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является Субъект персональных данных, иным соглашением между Оператором и Субъектом персональных данных либо если Оператор не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия Субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных федеральными законами;

если Субъект персональных данных или его представитель предъявил сведения, подтверждающие, что такие персональные данные получены незаконно или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, - в срок не более семи рабочих дней со дня представления таких сведений;

если выявлена неправомерная обработка персональных данных при условии, что невозможно обеспечить ее правомерность, - в срок не более десяти рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки;

если Субъект персональных данных отозвал согласие на обработку его персональных данных при условии, что сохранение таких данных более не требуется для целей их обработки, - в срок не более тридцати дней с даты поступления отзыва. Это возможно при условии, что иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является Субъект персональных данных, иным соглашением между Оператором и Субъектом персональных данных, либо в случае, если Оператор не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия Субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных федеральными законами.

5.4.2. При обработке персональных данных без использования средств автоматизации документом, подтверждающим уничтожение персональных данных, является Акт об уничтожении персональных данных.

При обработке персональных данных с использованием средств автоматизации документами, подтверждающими уничтожение персональных данных, являются Акт об уничтожении персональных данных и Выгрузка из журнала регистрации событий в информационной системе персональных данных (далее - Выгрузка из журнала).

При обработке персональных данных одновременно с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации документами, подтверждающими уничтожение персональных данных, являются Акт об уничтожении персональных данных и Выгрузка из журнала.

Акт об уничтожении персональных данных и Выгрузка из журнала подлежат хранению в течение 3 лет с момента уничтожения персональных данных.

5.5. Ответы на запросы и обращения Субъектов персональных данных.

5.5.1. Субъекты персональных данных вправе обращаться к Оператору и направлять ему запросы по вопросам, указанным в Законе о персональных данных. Это могут быть, в частности, запросы:

- на предоставление сведений, указанных в части 7 статьи 14 Закона о персональных данных;

- на предоставление информации о наличии персональных данных, относящихся к соответствующему Субъекту, и предоставлении возможности ознакомления с этими персональными данными;

- на уточнение его персональных данных, их блокирование или уничтожение в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;

- с требованием прекратить обработку персональных данных.

5.5.2. Оператор предоставляет сведения, указанные в части 7 статьи 14 Закона о персональных данных, Субъекту персональных данных или его представителю в течение десяти рабочих дней с момента обращения либо получения соответствующего запроса Субъекта персональных данных или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней, если Оператор направит в адрес Субъекта персональных данных мотивированное уведомление с указанием причин продления срока.

Эти сведения Оператор предоставляет Субъекту персональных данных или его представителю в той форме, в которой направлены соответствующие обращение либо запрос, если иное не указано в обращении или запросе.

5.5.3. Запрос должен содержать:

номер основного документа, удостоверяющего личность Субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

сведения, подтверждающие участие Субъекта персональных данных в отношениях с Оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Оператором;

подпись Субъекта персональных данных или его представителя.

Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.5.4. Оператор обязан сообщить в порядке, предусмотренном статьей 14 Закона о персональных данных, Субъекту персональных данных или его представителю информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующему Субъекту, а также предоставить возможность ознакомления с этими данными при обращении Субъекта персональных данных или его представителя либо в течение десяти рабочих дней с даты получения запроса Субъекта персональных данных или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней, если Оператор направит в адрес Субъекта персональных данных мотивированное уведомление с указанием причин продления срока.

В случае отказа в предоставлении информации о наличии персональных данных о соответствующем Субъекте или персональных данных Субъекту персональных данных или его представителю при их обращении либо при получении запроса Субъекта персональных данных или его представителя Оператор обязан дать в письменной форме мотивированный ответ. Такой ответ должен содержать ссылку на положение части 8 статьи 14 Закона о персональных данных или иного федерального закона, являющееся основанием для такого отказа. Ответ должен быть дан в срок не более десяти рабочих дней со дня обращения Субъекта персональных данных или его представителя либо с даты получения запроса Субъекта персональных данных или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней, если Оператор направит в адрес Субъекта персональных данных мотивированное уведомление с указанием причин продления срока.